

採用活動ポリシー

【採用活動基本方針】

株式会社 JR 東日本環境アクセス（以下「当社」）は、当社の求人への応募を検討されている方、応募者、会社説明会、インターンシップその他当社の採用活動に参加される方（以下「求職者等」）が、安心して採用活動に参加できる環境を整備します。

当社は、JR 東日本グループの「JR 東日本グループ人権基本方針」に基づき、採用活動におけるセクシュアルハラスメントをはじめとするいかなる形態のハラスメントおよび差別的取扱いを一切容認いたしません。

【具体的な取り組み】

当社は、採用活動におけるセクシュアルハラスメント等を防止するため、求職者等と当社社員が採用活動において接点を持つ際、以下のルールを定めています。

- ・採用活動に係る全ての連絡は、原則として当社の業務用メールアドレス、当社が導入している採用システムまたは社用電話を使用し、私用アドレスやアカウント等を用いた私的な連絡は行いません。
- ・面接・面談等は当社施設、学校施設、貸会議室など会社が指定する場所、または会社が指定するオンライン会議システムを利用して実施します。
- ・やむを得ず飲食店等を利用する場合には、個室を避け、時間帯、参加人数および場所の適切性に十分配慮します。
- ・採用活動の場面で飲酒を伴う会食は行いません。
- ・採用活動において求職者等に対する性的な言動を禁止します。

【求職者等セクシュアルハラスメント等相談窓口】

採用活動において不快に感じる言動や、セクシュアルハラスメント等に該当する可能性がある言動を受けた場合は、次の窓口にご相談ください。ご相談を受けた場合、関係者のプライバシーに十分配慮し、事実関係を迅速かつ適切に確認します。その結果に応じて、相談者への配慮、行為者への対応および再発防止措置を講じます。

メールアドレス：compliance [at] jea.co.jp

※メール送信の際は [at] を@に置き換えて送信してください

相談したこと、事実関係の確認に協力したこと等を理由として、採用選考その他において不利益な取扱いを行うことはありません。

【社員教育】

求職者等と接点を持つ社員その他採用活動に関わる社員に対し、本ポリシーおよび採用活動に関するルールを周知するとともに、定期的な教育・研修を実施し、ハラスメントの防止に努めます。

2026 年 10 月 1 日
株式会社 JR 東日本環境アクセス